

VEDTÆGTER FOR BALLETFORENING DANMARK

§ 1. NAVN OG TILHØRSFORHOLD

§ 1.1 Foreningens navn er: "Balletforening Danmark" (herefter benævnt "foreningen").

§ 1.2 Foreningens hjemsted er Sorø Kommune.

§ 2. FORMÅL

§ 2.1 At udbrede kendskabet til ballet som motionsform, træningsmetode og kunstart ved at:

- a) understøtte og hjælpe lokale fællesskaber med at skabe rammerne for udøvelsen af balletrelaterede aktiviteter.
- b) organisere, koordinere og promovere landsdækkende, balletrelaterede aktiviteter i samarbejde med lokale fællesskaber.
- c) understøtte og hjælpe balletundervisere med at udvikle balletrelaterede aktiviteter til alle befolkningsgrupper
- d) sikre rimelige løn- og arbejdsvilkår samt gode uddannelsesmuligheder for balletundervisere i Danmark.

§ 3. MEDLEMSKAB

§ 3.1 Som medlemmer optages:

1. Enhver myndig person
2. Ethvert formelt fællesskab
 - a. med et cvr-nummer og/eller
 - b. med gældende vedtægter

som har betalt kontingent til foreningen og som tilslutter sig foreningens formål.

Balletundervisere optages som A-medlemmer med stemmeret, mens øvrige optages som B-medlemmer uden stemmeret.

§ 3.2 Hvis et medlem overtræder foreningens vedtægter, kan bestyrelsen vælge at ekskludere medlemmet. Medlemmet kan anke eksklusionen på førstkomende generalforsamling. Et ekskluderet medlem kan ikke kræve eventuelt indbetalt kontingent refunderet.

§ 4. GENERALFORSAMLINGEN

§ 4.1 Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

§ 4.2 Bestyrelsen indkalder generalforsamlingen med mindst en måneds varsel. Indkaldelse sker pr. e-mail. Ordinær generalforsamling afholdes hvert forår.

§ 4.3 Dagsorden for ordinær generalforsamling skal som minimum indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent og referent
2. Fremlæggelse af formandens beretning samt godkendelse heraf
3. Fremlæggelse af bestyrelsens hensigtserklæring samt godkendelse heraf
4. Fremlæggelse af regnskab samt godkendelse heraf
5. Fremlæggelse af budget samt godkendelse heraf
6. Fastsættelse af kontingenter
7. Behandling af forslag, der er modtaget skriftligt senest to uger før generalforsamlingen
8. Valg til bestyrelsen
 - a. Fællesskaberne vælger 1 bestyrelsesmedlem (hvert fællesskab har 1 stemme)
 - b. De personlige medlemmer vælger den øvrige bestyrelse
9. Valg af revisor
10. Eventuelt

§ 4.4 Såfremt fællesskaberne ikke benytter retten til at vælge et medlem til bestyrelsen, tilfalder denne ret de personlige medlemmer. Der kan ikke være sammenfald mellem et bestyrelsesmedlem valgt af fællesskaberne og et bestyrelsesmedlem valgt af de personlige medlemmer.

§ 4.5 Alle beslutninger på en generalforsamling træffes ved almindeligt stemmeflertal med undtagelse af vedtægtsændringer og beslutning om foreningens opløsning.

§ 4.6 Alle A-medlemmer der har betalt kontingent senest 7 dage inden datoen for generalforsamlingen har stemmeret.

§ 4.7 Stemmeret kan kun udøves ved personlig deltagelse i generalforsamlingen. Generalforsamlingen må gerne afholdes online.

§ 5. FORENINGENS BESTYRELSE

§ 5.1 Foreningens daglige ledelse forestås af bestyrelsen, som vælges på generalforsamlingen.

§ 5.2 Bestyrelsen kan bestå af op til 7 medlemmer, dog min. 3: formand, næstformand, kasserer. Kassereren kan undtagelsesvis udpeges uden for bestyrelsen. I så fald vil kassereren ikke have stemmeret i bestyrelsen.

§ 5.3 Foreningens bestyrelse er på valg skiftevis således at kun 1 bestyrelsesmedlem er på valg ad gangen.

§ 5.4 Bestyrelsen konstituerer sig selv og fastsætter selv sin forretningsorden under hensyntagen til den til enhver tid gældende hensigtserklæring fremlagt på generalforsamlingen.

§ 5.5 Bestyrelsen kan nedsætte udvalg og arbejdsgrupper.

§ 6. TEGNINGSRET

§ 6.1 Foreningen tegnes af formanden for bestyrelsen og kassereren i forening *eller* ved en af disses forfald af formanden eller kassereren i forening med 1 bestyrelsesmedlem.

§ 6.2 Ved køb, pantsætning eller salg af fast ejendom kræves dog underskrift af den samlede bestyrelse.

§ 6.3 Ved beløb under 500 kr. kan kassereren alene disponere.

§ 7. KONTINGENT

§ 7.1 De årlige kontingenter for de forskellige typer medlemmer godkendes af generalforsamlingen og skal fremgå af referatet.

§ 8. VEDTÆGTSÆNDRINGER

§ 8.1 Vedtægtsændringer kræver et flertal på 2/3 af generalforsamlingens fremmødte medlemmer. Ændringsforslag skal varsles på forhånd.

§ 9. EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

§ 9.1 Indkaldelse sker, hvis et flertal af bestyrelsen ønsker det, eller hvis 1/3 af medlemmerne ønsker det. Indkaldelse med dagsorden skal ske med mindst to ugers varsel og senest fire uger efter, at der er indgået ønske om det.

§ 10. REGNSKAB OG ØKONOMI

§ 10.1 Regnskabsåret følger kalenderåret.

§ 10.2 Det reviderede regnskab med kommende års budget skal være fremsendt til medlemmerne senest 14 dage før den ordinære generalforsamling.

§ 10.3 Revision finder sted én gang årligt efter regnskabsårets afslutning. Uanmeldt kasseeftersyn kan finde sted, når revisoren ønsker det.

§ 10.4 Revisoren kan være et almindeligt medlem af foreningen. Vedkommende må ikke sidde i bestyrelsen eller være samboende/i familie med et bestyrelsesmedlem. Hvis foreningens aktiver overstiger 500.000 kr. skal der på førstkommande ordinære generalforsamling udpeges en autoriseret revisor som revisor for foreningen.

§ 10.5 Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den af foreningen til enhver tid tilhørende formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelsen nogen personlig hæftelse.

§ 11. OPLØSNING

§ 11.1 Opløsning af foreningen kræver et flertal på 2/3 af generalforsamlingens eller den ekstraordinære generalforsamlings fremmødte A-medlemmer. Opløsningen skal herefter godkendes på en efterfølgende ekstraordinær generalforsamling.

§ 11.2 Ved opløsning af foreningen skal foreningens midler overdrages til almennyttige formål inden for balletrelaterede aktiviteter.

§ 12. DATERING

§ 12.1 Således vedtaget på foreningens stiftende generalforsamling den 14. april 2021.

§ 12.2 Således ændret (§ 3.1, § 4.6, § 11.1) på foreningens ordinære generalforsamling den 29. maj 2023.